

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БЕНОЙ ИМ. С. А. АХМАДОВА»**

366237 ЧР, Ножай – Юртовский район, с. Беной, ул. А.А. Кадырова, 34 e-mail: soshbenoy@mail.ru

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
МБОУ «СОШ с. Беной им. С.А.Ахмадова»
протокол № 1
от « 29 » августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____ /Т.Х.Бициев;
приказ № 43 от «01» 09 2016г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ШКОЛЬНОГО ТУРА
ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД**

1. Общие положения

1.1. Школьный тур предметных олимпиад проводится ежегодно силами педагогического коллектива школы.

1.2. Перечень предметов, по которым проводится школьный тур олимпиады, определяется Приказом директора школы (распоряжением заместителя директора школы (научно-методическая работа)).

2. Основные задачи предметных олимпиад

2.1. Развитие у учащихся интереса к познавательной деятельности.

2.2. Выявление способных и одаренных учащихся.

2.3. Создание условий для интеллектуального развития и профессиональной ориентации учащихся.

2.4. Развитие у учащихся логического мышления и умение применять полученные знания на практике, пробуждение глубокого интереса к решению нестандартных задач.

2.5. Накопление опыта работы с одаренными детьми.

2.6. Активизация работы научного общества учащихся, факультативов, кружков и иных форм внеклассной и внешкольной работы.

3. Участники олимпиад

3.1. В школьном туре предметных олимпиад имеют право принимать участие все учащиеся 5 – 11-х классов по предварительной заявке, поданной в письменном виде учителю-предметнику не позднее, чем за три рабочих дня до дня проведения олимпиады.

3.2. Учащийся, пропустивший предметную олимпиаду по уважительной причине, имеет право на получение индивидуального варианта в течение трех рабочих дней после проведения олимпиады.

3.3. Участник олимпиады имеет право ознакомиться со своей проверенной работой в день предварительного подведения итогов и, в случае несогласия с итогами, в тот же день подать письменное аргументированное заявление в апелляционную комиссию.

4. Порядок организации и проведения олимпиады

4.1. Олимпиады по различным предметам проводятся в разные дни, для предоставления учащимся возможности принять участие в олимпиадах по различным предметам.

4.2. Олимпиады по всем предметам проводятся во внеурочное время по графику, утвержденному директором школы и доведенному до сведения всех заинтересованных лиц не позднее чем за 10 календарных дней до их проведения.

4.3. Время, отводимое на выполнение заданий по каждому предмету в каждой параллели, утверждается приказом директора школы и доводится до сведения всех заинтересованных лиц не позднее чем за 10 календарных дней до их проведения.

4.4. Предметные олимпиады естественно-научного и физико-математического циклов проводятся в письменной форме, по остальным предметам олимпиады могут проводиться как в письменной, так и в устной форме.

4.5. Задания предметных олимпиад готовят представители оргкомитета, которые несут ответственность за их конфиденциальность.

4.6. Обеспечение участников предметных олимпиад необходимыми канцелярскими принадлежностями, справочной литературой и всем необходимым оснащением осуществляет оргкомитет.

4.7. Регистрация участников олимпиады начинается за один час и завершается за 15 минут до ее начала.

4.8. Допуск на олимпиаду опоздавших участников осуществляется по персональному решению Председателя оргкомитета.

4.9. Претензии к процедуре проведения олимпиады принимаются в письменной форме Председателем оргкомитета только в день ее проведения. В случае обоснованности этих претензий результаты олимпиады могут быть пересмотрены или даже аннулированы.

4.10. Проверка работ осуществляется членами жюри в течение трех рабочих дней после ее проведения.

4.11. После проверки работ участники олимпиады имеют право ознакомиться со своими работами, и в случае несогласия с оценкой жюри в тот же день подать обоснованную апелляцию Председателю оргкомитета.

4.12. Рассмотрение апелляций в течение 2-х дней проводит апелляционная комиссия, назначаемая Распоряжением Председателя оргкомитета из числа членов оргкомитета. По желанию участника, в ее состав может быть включен независимый эксперт. Решение апелляционной комиссии считается окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. К участию в школьном этапе Олимпиады обучающиеся допускаются при условии наличия заявки, заверенной учителем-предметником и направленной в оргкомитет школы в установленные приказом директора школы сроки

4.14. Квота на участие в школьном этапе Олимпиады не устанавливается.

5. Руководство олимпиадой

5.1. Для организации подготовки, проведения и подведения итогов предметных олимпиад создается оргкомитет, персональный состав которого утверждается приказом директора школы по представлению заместителя директора (научно-методическая работа) не позднее, чем за месяц до проведения олимпиад и жюри школьного этапа Олимпиады, назначаются ассистенты.

5.2. Общее руководство проведением школьного этапа Олимпиады и его организационное обеспечение осуществляет оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

5.3. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из администрации школы и утверждается приказом директора школы.

5.4. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

- обеспечивает реализацию права обучающихся школы на участие в олимпиадном движении;

- утверждает требования к проведению школьного этапа Олимпиады, разработанные предметно-методическими комиссиями муниципального этапа Олимпиады с учетом методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий Олимпиады;

- рассматривает совместно с жюри Олимпиады апелляции в случае, если во время проведения школьного этапа Олимпиады оргкомитет, жюри и участник не смогли прийти к единому мнению по оценке работы участника школьного этапа Олимпиады;

- анализирует, обобщает итоги школьного этапа Олимпиады и представляет отчет о его проведении администрации школы, департаменту образования города;

- устанавливает сроки подачи апелляций и рассматривает апелляции по процедуре проведения олимпиады;

- готовит материалы для освещения организации и проведения Олимпиады для школьного сайта.

5.5. Председатель оргкомитета несет ответственность за соблюдение требований данного Положения.

5.6. Члены оргкомитета несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности при проведении олимпиады и подведении ее итогов.

5.7. Для проверки работ учащихся и их оценивания создается жюри предметной олимпиады, персональный состав которого утверждается приказом директора школы по представлению заместителя директора (научно-методическая работа) не позднее, чем за месяц до проведения олимпиады.

5.8. Состав жюри школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических работников школы и утверждается приказом директора школы.

5.9. Жюри школьного этапа Олимпиады:

- оценивает выполненные участниками школьного этапа Олимпиады олимпиадные задания;

- проводит анализ выполнения участниками олимпиадных заданий;

- определяет победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

- рассматривает совместно с оргкомитетом школьного этапа Олимпиады апелляции;

- представляет в оргкомитет школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах проведения школьного этапа Олимпиады по предметам.

5.10. Состав ассистентов школьного этапа Олимпиады формируется из числа педагогических работников школы и утверждается приказом директора школы.

5.11. Ассистенты школьного этапа Олимпиады:

- осуществляют рассадку участников олимпиады в аудитории таким образом, чтобы исключить возможность списывания и обеспечить самостоятельное выполнение олимпиадных заданий каждым школьником;

- проводят регистрацию участников олимпиады,
- знакомят учащихся с правилами проведения олимпиады по предмету (информируют о количестве времени для выполнения олимпиадных заданий; о наличии или отсутствии возможности пользоваться справочным материалом и вычислительными средствами; о правилах оформления чистовых работ; о запрете делать на всех листах чистовой работы, кроме титульного, какие-либо записи, указывающие на авторство работы; о проверке жюри только чистовых вариантов выполнения работ (черновики сдаются, но не проверяются); о необходимости строго соблюдать правила поведения и др.);
- организуют оформление участниками титульных листов письменных работ по предложенному образцу;
- проводят инструктаж по соблюдению правил техники безопасности при выполнении заданий практических туров олимпиады по технологии, основам безопасности жизнедеятельности, физической культуре;
- объясняют порядок проведения апелляций.

5.5. Члены жюри несут ответственность за объективность оценивая работ учащихся и обеспечение конфиденциальности этой информации.

5.6. Жюри производит разбор выполненных заданий с участниками олимпиады и размещает его на школьном сайте.

6. Подведение итогов

6.1. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады определяются на основании результатов его участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов участников школьного этапа Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

6.2. Победителями школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных.

Все участники школьного этапа Олимпиады, которые набрали одинаковое наибольшее количество баллов, составляющее более половины от максимально возможных, признаются победителями.

В случае, когда ни один из участников школьного этапа Олимпиады не набрал более половины от максимально возможных баллов, определяются только призеры.

6.3. Призерами школьного этапа Олимпиады в пределах установленной квоты победителей и призеров признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

В случае, когда у участника школьного этапа Олимпиады, определяемого в пределах установленной квоты победителей и призеров в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по

данному участнику и всем участникам, имеющим с ним равное количество баллов, определяется жюри школьного этапа Олимпиады.

6.4. Список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады утверждается приказом директора школы.

6.5. Победители и призеры школьного этапа Олимпиады награждаются дипломами утвержденного школой образца.

6.6. Письменные работы участников школьного этапа Олимпиады, протоколы жюри, журнал регистрации выдачи дипломов, а также бланки дипломов победителей и призеров являются документами строгой отчетности и подлежат учету. Документы подлежат хранению в школе до окончания текущего учебного года.

6.7. Подведение итогов олимпиады, определение ее победителей и призеров, а также формирование команды для участия в предметных олимпиадах более высокого (муниципального или городского) уровня осуществляется на совместном заседании оргкомитета и жюри в течение 5 рабочих дней после ее проведения.

6.8. Победители и призеры определяются в каждой параллели.

6.9. Победители и призеры олимпиады награждаются грамотами и ценными подарками.

6.10. Итоги олимпиады доводятся до сведения участников, освещаются в школьных средствах информации и на школьном сайте.

7. Делопроизводство

7.1. Результаты проверки работ участников олимпиады оформляются протоколом, в котором обязательно указываются:

- предмет;
- дата проведения олимпиады;
- список членов жюри;
- список участников с оценкой каждого задания.

7.2. Работы участников к протоколу прилагаются.

7.3. Работа совместного заседания оргкомитета и жюри олимпиады протоколируется.

7.3. Председатель жюри предоставляет в оргкомитет олимпиады информационно-аналитическую справку об итогах предметной олимпиады.

7.4. Председатель оргкомитета по итогам олимпиады представляет директору школы докладную записку.

7.5. По итогам олимпиады издается Приказ директора школы.